

## АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО

## СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2017 № 24

село Красносельское

**О проведении Всекубанского двухмесячника и субботника**

**по благоустройству и наведению санитарного порядка**

**на территории Красносельского сельского поселения**

**Динского района**

Во исполнение распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15.02.2017 № 45-р «О проведении Всекубанского двуxмесячника и субботника по благоустройству и наведению санитарного порядка на территория поселений Краснодарского края», постановления главы муниципального образования Динской район от 22.02.2017 № 348 «О проведении Всекубанского двухмесячника и субботника по благоустройству и наведению санитарного порядка на территориях населенных пунктов муниципального образования Динской район», в целях обеспечения должного санитарного порядка, выполнения неотложных работ по благоустройству территории Красносельского сельского поселения Динского района и создания благополучной санитарно-эпидемиологической обстановки в весенне-летний период, п о с т а н о в л я ю:

1. Провести на территории Красносельского сельского с 1 марта по 30 апреля 2017 года Всекубанский двухмесячник по наведению санитарного порядка и благоустройству территории поселения, а 8 апреля – Всекубанский субботник.

2. Поручить инспектору администрации Пановой Е.И. координацию и контроль за ходом проведения Всекубанского двухмесячника и субботников, своевременное обобщение и подведения их итогов.

3. Образовать комиссию для обеспечения организации проведения Всекубанского двухмесячника и субботников (Приложение).

4. Инспектору администрации Пановой Е.И. разработать планы организационных мероприятий по проведению Всекубанского двуxмесячника и субботников по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории Красносельского сельского поселения.

5. Членам комиссии провести организационную работу по обеспечению силами организаций, расположенных на территории поселения, учебных заведений, ТОСов и населения поселения выполнения работ по благоустройству и санитарной очистке придомовых территорий, улиц, площадей, зеленых зон, детских площадок, мемориалов, спортивных сооружений, автомобильных поселковых дорог, кладбищ, памятников, а также приведение в порядок фасадов зданий и ограждений частных домовладений, территорий, закрепленных за предприятиями и соответствующими организациями.

6. Специалисту 2-ой категории Муравлевой Н.П. произвести работы по инвентаризации рощ, скверов, парков и других зеленных зон для отдыха населения, заложены в прошлые годы, продолжить работу по их благоустройству, обрезке деревьев и кустарников, посадке новы саженцев и уxоду за ними.

7. Произвести ликвидацию стихийных свалок на территории поселения, обратив особое внимание на лесопосадки, вдоль дорог при въезде в поселение, берега рек, водоемов и места массового отдыха населения.

8. Организовать сбор макулатуры и иного вторичного сырья с передачей его на переработку соответствующим предприятиям.

9. Инспектору администрации Пановой Е.И. еженедельно (по четвергам), начиная со 2 марта 2017 года предоставлять с нарастающим итогом сведения о ходе проведения Всекубанского двухмесячника, а 8 апреля 2017 года о ходе проведения субботников в управление строительства, ТЭК, промышленности, транспорта, связи и жилищной политики администрации муниципального образования Динской район для обобщения и доклада в департамент жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

11. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Красносельского

сельского поселения М.В. Кныш

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Красносельского сельского

поселения Динского района

от 27.02.2017 № 24

**СОСТАВ**

**комиссии для обеспечения организации и проведения**

**Всекубанского месячника и субботника на территории**

**Красносельского сельского поселения**

**Динского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кныш  Михаил Васильевич | - глава Красносельского  сельского поселения,  председатель комиссии; | |
|  |  | |
| Панова  Елена Ивановна | - инспектор администрации,  секретарь комиссии; | |
| Члены Совета   |  |  | | --- | --- | | Бердникова  Марина Александровна | - главный специалист; | | | |
| Муравлева  Наталья Петровна | | - специалист 2-й категории; |
| Иваненко  Анна Александровна | | - председатель ТОС № 1  (по согласованию); |
| Яшная  Светлана Николаевна | | - председатель ТОС № 3  (по согласованию); |
| Бахарева  Екатерина Игоревна | | - и.о. заведующей БДОУ № 56  (по согласованию); |
| Устьянова  Людмила Николаевна | | - директор БОУ СОШ № 21  (по согласованию); |

Инспектор администрации Е.И. Панова